

2025학년도 2학기 근로장학생 배정현황

행정부서					
근로부서	근로A(200)	근로B(120)	근로C(90)	업무내용(상세기술)	비고
보건실	-	-	1	업무보조	학과제한 없음
예비군대대본부	-	-	2	행정업무보조(문서수발 등)	학과제한 없음
정보통신지원팀	-	4	3	전산실습실 관리	학과제한 없음(단, PC클리닉만 컴공)
기숙사운영팀	15	5	5	사생관리/ 각종 사무 및 행정업무 보조	학과제한 없음
기숙사운영팀 (안드레아기숙사, 근무)	9	3	4	사생관리/ 각종 사무 및 행정업무 보조	학과제한 없음
국제교류팀	1	2	-	외국인유학생 관리업무 보조	
한국어교육원운영팀	4	-	-	어학연수생 관리 및 교과목 등 운영관련 업무보조	
구매관재팀	-	5	4	교내 재물조사 및 소모품 관리 등 업무 보조	
학생지원팀	1	-	-	행정업무 보조	방학 중 근무 가능자

계열/학과					
근로부서	근로A(200)	근로B(120)	근로C(90)	업무내용(상세기술)	비고
인문계열	-	-	1	계열 내 3개 학과 행정업무보조	학과제한 없음
어문계열	-	-	3	행정업무보조	학과제한 없음
사회과학계열	-	1	-	계열 내 4개 학과 행정업무보조	학과제한 없음
경영계열	-	-	1	계열 내 2개 학과 행정업무보조(중국어 능통자)	학과제한 없음
국제·법정경제열	-	-	3	행정업무보조(문서수발, 비품관리, 게시판 관리 등)	학과제한 없음
음악과	-	1	1	과사정리, 강사휴게실 청소, 문서수발 및 각종 행사 도우미	음악과 학생
자연과학계열	-	1	-	학부사무실 업무보조	학과제한 없음
공연예술문화학과	1	-	1	학과 행정업무 지원	방학 중 근무가능자
글로벌경영대학	3	-	-	학과 행정업무, 수업준비, 행사업무 지원 (평일 19시~/ 토요일 09시-16시/ 행사 시 09시-18시)	학과제한 없음
예술미디어융합학과	2	-	-	학과 행정 중국어 서비스 행정 지원, 수업자료 번역 지원	학과제한 없음

기타 부속시설					
근로부서	근로A(200)	근로B(120)	근로C(90)	업무내용(상세기술)	비고
시설팀(체육과정)	-	-	1	업무보조	학과제한 없음
교육실	-	1	5	전례 준비 및 각 종 사무업무 보조	학과제한 없음 (‘25.12.15~24 근무 및 방학 근무 가능자 우대_해당자는 신청서류란에 작성)
교육방송국	-	-	5	음악감상실 운영보조	학과제한 없음
김수환추기경연구소	-	-	2	업무보조	학과제한 없음
인간학연구소	-	-	2	업무보조	학과제한 없음
학군단	-	2	-	강의실 관련 등 업무보조	학군단 학생만 가능
학보사	-	2 (25-2 미운영)	-		
학생생활상담소	-	3	1	청소, 복사, 심리검사 채점, 행사 도우미	학과제한 없음
학생지원팀(규찰대)	-	-	10	교내 규찰대	학과제한 없음

계(총 119명)	36	28	55
-----------	----	----	----